



## Plano de Curso

**Turma:** DAC00303 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO EMPRESARIAL (40h) - Turma: 01 (2022.1)

**Horário:** 3N34

**Pré-Requisitos:** Não possui

**Ementa:**  
Ementa:  
Orçamento e as funções da administração. Orçamento: vantagens, limitações e aplicação nos diversos tipos de empresas. Elaboração do orçamento. Planejamento e controle administrativo através do orçamento. Planejamento e controles orçamentários de vendas. Planejamento e orçamento na área de produção. Controladas despesas. Orçamento variável. Controle dos custos. Funcionamento do orçamento. Técnicas empresariais.

**Matrícula**  
3300745

**Docente(s)**  
ALEXANDRE DE FREITAS CARNEIRO - 40h



## Metodologia de Ensino e Avaliação

Metodologia:	<p>ESTRATÉGIAS DE ENSINO: Aulas expositivas; Pesquisas bibliográficas orientadas; Exercícios modelos; Estudo de casos; Fichamentos; Prática Orçamentária: Planilha Excel. Trabalhos individuais e em grupo; e Debates.</p> <p>MODELO: Ensino Híbrido: Meios Tecnológicos: Material apostilado digital (E-book), livro impresso, vídeo, site, plataforma virtual, chats, e-mail.</p> <p>Formas e regras de uso: O livro digital e artigos digitais ficarão disponíveis de forma permanente no SIGAA e no Classroom, não serão enviados por e-mail. Os vídeos e outros meios tecnológicos serão escolhidos pelo professor considerando a atualidade e a qualidade, com preferência para os da plataforma YoutubeEdu (Educação), que passaram por avaliação e validação. Serão disponibilizados no Classroom e na conta do Youtube do professor, com os objetivos de aula e/ou atividades. Justifica-se o maior uso do Classroom para os chats, pois se ampliará as participações do acadêmico: perguntas, dúvidas, comentários, contribuições. Para isso, é preciso ter ou criar uma conta (e-mail) do Google. O WhatsApp pode ser usado, apenas em casos de urgência.</p>
Procedimentos de Avaliação da Aprendizagem:	<p>Procedimentos: 1. Prova; 2. Trabalhos em sala e/ou extra-sala; 3. Fichamento/resumo crítico de pesquisa; 4. Participação ativa em debates; 5. Frequência (Limite de faltas de 10).</p> <p>AVALIAÇÕES: Avaliação 1 - 100 pontos - Avaliações Escritas. Avaliação 2 - 100 pontos - Trabalho Prático. A Avaliação 1 é dividida em duas partes: Fichamento de Pesquisa (40%) e Prova Escrita (60%). Somam-se todas as avaliações e divide-se por dois. Média simples. AVALIAÇÃO REPOSITIVA - 100 pontos. Substituição da menor Nota entre a Avaliação 1 e 2. Dia 27/12/2022.</p>
Horário de Atendimento:	Terças-feiras. 18h.

## Cronograma de Aulas

Início	Fim	Descrição
30/08/2022	30/08/2022	Apresentação, explanação de método, avaliação e conteúdo. Conceitos. Orçamento. Planejamento e controle. Orçamento e as funções da administração.
06/09/2022	06/09/2022	Orçamento: vantagens, limitações e aplicação nos diversos tipos de empresas. Contabilidade e gestão empresarial e a Controladoria. Orçamento, custos, contabilidade.
13/09/2022	13/09/2022	Elaboração do orçamento. Planejamento e controle administrativo através do orçamento. O sentido do planejamento e controle.
20/09/2022	20/09/2022	A estrutura da contabilidade de custos.
27/09/2022	27/09/2022	A estrutura da contabilidade de custos. Controle de custos.
04/10/2022	04/10/2022	Planejamento e controle orçamentário. Orçamento de Vendas.
11/10/2022	11/10/2022	Orçamento de Produção. Orçamento de Consumo de Matéria-prima.
18/10/2022	18/10/2022	Orçamento de Compras. Orçamento de Mão-de-obra Direta. Fichamento de Pesquisa.
25/10/2022	25/10/2022	Orçamento de Custos Indiretos. Orçamento de Estoque Final. Debate do Fichamento.
01/11/2022	01/11/2022	Orçamento de Despesas Administrativas e de Vendas. Orçamento das Despesas de Capital.
08/11/2022	08/11/2022	Orçamento do Custo do Produto Vendido. Orçamento de Caixa.
12/11/2022	12/11/2022	Avaliação 1. - Aula Extra [Reposição]
15/11/2022	15/11/2022	Projeções orçamentárias.
22/11/2022	22/11/2022	Projeções orçamentárias.
29/11/2022	29/11/2022	Controle de custos administrativos.
06/12/2022	06/12/2022	Controle de custos administrativos. Questões.
10/12/2022	10/12/2022	Orçamento variável. - Aula Extra [Reposição]
13/12/2022	13/12/2022	Funcionamento do orçamento. Técnicas empresariais.
20/12/2022	20/12/2022	Avaliação 2: Trabalho/Portifólio Prática Orçamentária.
27/12/2022	27/12/2022	Divulgação de médias. Revisão final para Repositiva.

## Avaliações

Data	Hora	Descrição
12/11/2022	14h.	1ª Avaliação
20/12/2022	21h.	2ª Avaliação

## Referências Complementares

Tipo de Material	Descrição
Livro	FEZATTI, Fábio. Orçamento Empresarial: Planejamento e Controle Gerencial. 5. Atlas. 2009
Livro	ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas e Valor. 3. Atlas. 2008
Livro	HOJI, Masakazu. Administração Financeira e Orçamentária: Matemática Financeira Aplicada, Estratégias Financeiras e Orçamento Empresarial. 9. Atlas. 2010
Livro	LUNKES, Rogério João. Controle de Gestão: Estratégico, Tático, Operacional, Interno e de Risco. . Atlas. 2010



**SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**  
**UNIR - Fundação Universidade Federal de Rondônia**  
**PROGRAD - Pró-Reitoria de Graduação**  
**DIRCA Diretoria de Registros Acadêmico**  
**Av. Pres. Dutra, 2965 - Centro, Porto Velho - RO, 76801-974**

Livro	SILVA, José Pereira da. Análise Financeira de Empresas. 10. Atlas. 2010
-------	---